

எனது இல.:ஈரி/1(8)/G-IX -(அப்ய. உ. நவ)

தேசிய இளைஞர் சேவைகள் மன்றத்தின் சகல பணித்தொகுதியினருக்கு

**தேசிய இளைஞர் சேவைகள் மன்றத்தில் வெற்றிடமாக உள்ள பதவிக்காக
உள்ளக ரீதியாக விண்ணப்பங்கள் கோரல்**

தேசிய இளைஞர் சேவைகள் மன்றத்தில் கீழ்க்குறிப்பிடும் பதவிகளுக்காக தகைமைகளை பூர்த்தி செய்யப்பட்டவர்களிடமிருந்து உள்ளக ரீதியில் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றது. விண்ணப்பதாரிகள் கீழ் குறித்த மாதிரிக்கிணங்க தயார் செய்த விண்ணப்பப்படிவத்தினை தனக்கு அண்மித்த மேற்பார்வை உத்தியோகத்தரின் பரிந்துரை சகிதம் 2018.08.17ந் திகதியோ அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்பதாக பிரதான காரியாலயத்தின் நிறுவகப் பிரிவிற்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படுவதுடன் அத்தினத்திற்கு பின்னர் கிடைக்கின்ற விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும். அப்பதவி உயர்வு சம்பந்தமாக எந்த வகையிலும் தூண்டுதல் செய்தல் பதவிக்காக தேர்ந்தெடுப்பதற்கு தகமையற்றதாக கருதப்படும். (உரிய கல்வி, மற்றும் தொழில்சார் தகமைகள் (உள்ளக முறையும வெளி) மற்றும் விண்ணப்பப்படிவம் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

➤ வெற்றிடமாகவுள்ள பதவிகள்

- 1.ஆலோசனை சேவை அதிகாரி
- 2.மொழிபெயர்ப்பாளர் (சிங்களம் - ஆங்கிலம்)

➤ செயற்படுத்தும்/ஆலோசனை சேவை (MA - 4) சேவைக்குரிய சம்பள முறை (முகா.சே.சு. 02/2016 க்கு இணங்க)

37970 - 755x10- 930x15- 1135x05 -65145/-

*02/2016 உப ஆவணம் II இணங்க சம்பளம் வழங்கப்படும்

- 3.அறிவிப்பாளர்(தமிழ்)
- 4.உதவி மொழி பெயர்ப்பாளர்(சிங்களம் - தமிழ்)

➤ முகாமைத்துவ உதவியாளர்(தொழில்நுட்பமற்ற) (MA 1-1) சேவைக்குரிய சம்பள முறை (முகா.சே.சு. 02/2016 க்கு இணங்க)

27,910 - 300x10- 350x7- 495x4 - 660x20 - 48540/-

*02/2016 உப ஆவணம் II இணங்க சம்பளம் வழங்கப்படும்

➤ விண்ணப்பப்படிவம் ஏற்றுக் கொள்ளும் இறுதித் திகதி 2018.08.17

சட்டத்தரணி டப்.ஜி.எஸ்.எரந்திக

பணிப்பாளர் நாயகம்/தலைவர்

தேசிய இளைஞர் சேவைகள் மன்றம்

2018.08..... திகதி

1. ஆலோசனை சேவை அதிகாரி

வெளியக விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தகமைகள்

- கல்வி மற்றும் தொழிற் தகமைகள்

(அ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கல்வி / சமூக அறிவியல் தொடர்பிலான பட்டம் ஒன்றை பெற்றிருத்தல்

உள்ளக விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தகமைகள்

மேற்குறித்த தகமையை பூர்த்தி செய்திருத்தல் போதுமானதாகும்.

- முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பமற்ற) (MA 1-1) சேவை தொகுதியில், உரிய துறையில் பதவியில் ஆகக்குறைந்தது எட்டு (08) வருட திருப்திகரமான சேவை காலத்தினை பூர்த்தி செய்து இருத்தல்.

அல்லது

- முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்ப) (MA 2-1) சேவை தொகுதியில், உரிய துறையில் பதவியில் ஆகக்குறைந்தது எட்டு (08) வருட திருப்திகரமான சேவை காலத்தினை பூர்த்தி செய்து இருத்தல்.

- சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவு

MA -4 02/2016 ; Rs. 37970 - 10x755- 15x930 - 5x1135 -65145/-

***02/2016** முகாமைத்துவ சேவை சுற்றுநிருபத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய **2020.01.01** தொடக்கம் மேற்குறித்த சம்பள சம்பளபடிமுறை உரித்தாவதோடு உப அட்டவணை 11க்கு அமைய சம்பளத்துடன் அரச அனுமதி பெற்ற கொடுப்பனவுகளும் வழங்கப்படும்.

2. மொழி பெயர்ப்பாளர்

வெளியக விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தகமைகள்

- கல்வி மற்றும் தொழிற் தகமைகள்

(அ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக் கொண்ட சிங்களம்/ தமிழ்/ஆங்கில மொழி உட்பட சாதாரண பட்டம் அல்லது விசேட பட்டம் பெற்றிருத்தல்

அல்லது

(அ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொண்ட ஏதாவதோரு பட்டம் பெற்றிருத்தலுடன், மாற்றுக்கொள்கை நிலையத்தினால் “விபாஷா மொழிபெயர்ப்பு வேலைத்திட்டம்” கீழ் நடாத்தப்பட்ட மொழிபெயர்ப்பு கல்வி பாடநெறியினை கற்று இருத்தல்.

உள்ளக விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தகமைகள்

மேற்குறித்த தகமையை பூர்த்தி செய்திருத்தல் போதுமானதாகும்.

- முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பமற்ற) (MA 1-1) சேவை தொகுதியில், உரிய துறையில் பதவியில் ஆகக்குறைந்தது எட்டு (08) வருட திருப்திகரமான சேவை காலத்தினை பூர்த்தி செய்து இருத்தல்.

அல்லது

- முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்ப) (MA 2-1) சேவை தொகுதியில், உரிய துறையில் பதவியில் ஆகக்குறைந்தது எட்டு (08) வருட திருப்திகரமான சேவை காலத்தினை பூர்த்தி செய்து இருத்தல்.

- சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவு

MA -4 02/2016 ; Rs. 37970 - 10x755- 15x930 - 5x1135 -65145/-

***02/2016** முகாமைத்துவ சேவை சுற்றுநிருபத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய **2020.01.01** தொடக்கம் மேற்குறித்த சம்பள சம்பளபடிமுறை உரித்தாவதோடு உப அட்டவணை 11க்கு அமைய சம்பளத்துடன் அரச அனுமதி பெற்ற கொடுப்பனவுகளும் வழங்கப்படும்.

3. உதவி மொழி பெயர்ப்பாளர்

வெளியக விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தகமைகள்

- கல்வி மற்றும் தொழிற் தகமைகள்

(அ) கல்விப் பொதுத் தராதர (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில்

- i. சிங்களம் / தமிழ்
- ii. கணிதம்

ஆகிய பாடங்கள் உட்பட நான்கு(04) பாடங்களில் திறமைச் சித்தியுடன் ஆறு(06) பாடங்களில் ஒரு தடவையில் சித்தி பெற்றிருத்தல்.

அத்துடன்

(ஆ) கல்விப் பொதுத் தராதர (உயர் தரம்) பரீட்சையில் மூன்று(03) பாடங்களில் (பொது வினாப்பத்திரம் தவிர்ந்த) சித்தி பெற்றிருத்தல்.

(இ) பதவிக்கான விசேட வேறு தகமை

தொழிற் தகமை:

மாற்றுக்கொள்கை நிலையத்தினால் “விபாஷா மொழிபெயர்ப்பு வேலைத்திட்டம்” கீழ் நடாத்தப்பட்ட மொழிபெயர்ப்பு கல்வி பாடநெறியினை கற்று இருத்தல். அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிலையம் ஒன்றில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட இதற்கு சமமான தகமை ஒன்றினை பெற்றிருத்தல்

சேவை அனுபவம்

அரசு நிறுவனம் ஒன்றில் / கூட்டுத்தாபனம் ஒன்றில் / சபை ஒன்றில் / நியதிகள் சபை நிறுவனம் ஒன்றில் / பிரசித்த வணிக நிறுவனம் ஒன்றில் மொழி பெயர்ப்பு தொடர்பில் குறைந்த பட்சம் ஒரு வருட அனுபவத்தினை பெற்றிருத்தல் மேலதிக தகமையாக கருதப்படும்.

- சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவு

MA 1-1 02/2016 ; Rs. 27,910 - 10x300- 7x350- 4x495- 20x660- 48540/-

*02/2016 முகாமைத்துவ சேவை சுற்றுநிருபத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய 2020.01.01 தொடக்கம் மேற்குறித்த சம்பள சம்பளபடிமுறை உரித்தாவதோடு உப அட்டவணை 11க்கு அமைய சம்பளத்துடன் அரசு அனுமதி பெற்ற கொடுப்பனவுகளும் வழங்கப்படும்.

4. அறிவிப்பாளர் (தமிழ்)

- கல்வி மற்றும் தொழிற் தகமைகள்

- (அ) கல்விப் பொதுத் தராதர (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில்
- i. சிங்களம் / தமிழ்
 - ii. கணிதம்

ஆகிய பாடங்கள் உட்பட நான்கு(04) பாடங்களில் திறமைச் சித்தியுடன் ஆறு(06) பாடங்களில் ஒரு தடவையில் சித்தி பெற்றிருத்தல்.

அத்துடன்

- (ஆ)கல்விப் பொதுத் தராதர (உயர் தரம்) பரீட்சையில் மூன்று(03) பாடங்களில் (பொது வினாப்பத்திரம் தவிர்ந்த) சித்தி பெற்றிருத்தல்.

பதவிக்கான விசேட வேறு தகமைகள்

அரசு நிறுவனம் ஒன்றில் /கூட்டுத்தாபனம் ஒன்றில் / சபை ஒன்றில் / நியதிகள் சபை நிறுவனம் ஒன்றில் / பிரசித்த வணிக நிறுவனம் ஒன்றில் அறிவிப்பு துறையில்(தமிழ்) குறைந்த பட்சம் ஒரு வருட அனுபவத்தினை பெற்றிருத்தல் மேலதிக தகமையாக கருதப்படும்.

- சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவு

MA (1-1) : 02/2016 ; Rs. 27,910 - 10x300- 7x350- 4x495- 20x660- 48540/-

*02/2016 முகாமைத்துவ சேவை சுற்றுநிருபத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய 2020.01.01 தொடக்கம் மேற்குறித்த சம்பள சம்பளபடிமுறை உரித்தாவதோடு உப அட்டவணை 11க்கு அமைய சம்பளத்துடன் அரசு அனுமதி பெற்ற கொடுப்பனவுகளும் வழங்கப்படும்.

விண்ணப்பம் கையேற்கும் இறுதித் திகதி :- 2018.08.17

ஊழியர் சேமலாப நிதி இலக்கம் :-.....

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

--

விண்ணப்பிக்கும் பதவி:-

(காரியாலய பாவனைக்கு மட்டும்)

தேசிய இளைஞர் சேவைகள் மன்றத்தில் வெற்றிடமாகவுள்ளபதவிக்காக ஆட்சேர்ப்பு செய்தல்

01

1.1. விண்ணப்பதாரியின் முதலெழுத்துடன் பெயர் :-

1.2. முழுப் பெயர் :-

1.3. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.4 தற்போதைய சேவை நிலையம் :-.....

1.5. பெண் / ஆண் தன்மை :-

பெண்

ஆண்

02

2.1. நிரந்தர முகவரி :-

2.2. தொலைபேசி இலக்கம் :-

03..பெற்றுக் கொண்ட உயர் கல்வித் தகமை:-.....

➤ க.பொ.த. (சா.த)

வருடம்

சுட்டெண் :.....

விடயம்	தேர்ச்சி மட்டம்

➤ க.பொ.த. (உ.த)

வருடம்

சுட்டெண் :.....

விடயம்	தேர்ச்சி மட்டம்

3.1 தொழில்சார் தகமைகள் :-

பாடநெறியின் பெயர்	தேர்ச்சி மட்டம்	நிறுவனம்

04. தங்களுக்கு யாதொரு அல்லது குற்றத்திற்காக நீதி மன்றத்தில் குற்றத்திற்கு தண்டனை கிடைக்கப்பெற்றுள்ளதா? (உரிய பெட்டிக்குள் (✓) குறியீட்டை இடவும்).

ஆம்	
-----	--

இல்லை	
-------	--

அப்படி தண்டனை பெற்றிருந்தால் அது எந்த குற்றத்திற்காக, எந்த நீதி மன்றத்தில், என்ன தண்டனை கிடைக்கப்பெற்றது என்ற தகவல்களை வழங்கவும். :-

05. விண்ணப்பதாரியின் உறுதிப்படுத்தல்:-

(அ) இவ் விண்ணப்பப்பத்திரத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் நான் அறிந்த அளவில் உண்மை மற்றும் சரியென கௌரவத்துடன் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். இதில் யாதொரு தகவல் பூர்த்தி செய்யாமல் மற்றும் /அல்லது பிழையாக பூர்த்தி செய்ததினால் ஏற்படும் தவறுகளை ஏற்றுக் கொள்வதற்கு நான் உடன்படுகின்றேன். மேலும் இங்கு சகல தகவல்களும் சரியாக பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன என்பதை தெரிவிக்கின்றேன்.

(ஆ) என்னால் மேற்கொண்ட இவ் வெளிப்படுத்தல் பிழையென தெரியவந்தால் நியமனம் கிடைப்பதற்கு தகுதியற்றவன் எனவும் நியமனம் கிடைத்ததன் பின்பு என்றாலும் பதவியில் இருந்து விலகுவதற்கு கீழ்ப்படிவதாகவும் நான் அறிவேன்.

(இ) இங்கு குறிப்பிட்ட எவ்வித தகவல்களையும் பின்பு மாற்ற மாட்டேன்.

திகதி :-

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

6. அண்மித்த மேற்பார்வை அதிகாரியின் விதந்துரைத்தல்:

..... சேவையில் உள்ள
திரு/திருமதி/செல்விபதவி
வகிக்கும் அதிகாரி என்றும் அவரினால் மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்கள் சரியென உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.
அதே போன்று அவருடைய கடமை, ஒழுக்கம்/ நடாத்துதல் மற்றும் வருகை திருப்தி/அதிருப்தி என
விதந்துரைக்கின்றேன்.

.....
கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை

பெயர் :-.....

பதவி :-.....

திகதி :-.....